

# Uso del facturador: Módulo Generación de comprobantes

20 de diciembre de 2022

## Historial de Cambios

Versión	Fecha	Autor	Revisado	Aprobado	Descripción
1.0	2022/12/20	Elvis Agila	Shakira Cofre	Shakira Cofre	Creación de la documentación sobre el uso del facturador

## Tabla de Contenido

1	PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA .....	2
2	MÓDULO GENERACIÓN DE COMPROBANTES .....	2
2.1	FACTURA DE OPERACIÓN INTERNA .....	2
2.2	GENERACIÓN DE FACTURA DE EXPORTACIÓN .....	<b>¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.</b>
2.3	GENERACIÓN DE NOTA DE CRÉDITO GENÉRICA .....	<b>¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.</b>

## 1 PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA

EMAGIC es una compañía constituida en el año 2006, enfocada en la innovación y desarrollo tecnológico financiero, cuenta con certificación ISO 27001, para poder garantizar la seguridad de la información en todos sus procesos. En Ecuador cuenta con las siguientes calificaciones a nivel de Estado:

- Calificación de la Superintendencia de Bancos como Compañía Auxiliar de Servicios Financieros” para brindar soluciones informáticas de factoring electrónico, en la banca pública y privada.
- Calificación de la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria para brindar el servicio de sistema de pagos a Cooperativas de Ahorro y Crédito.
- Calificación del Banco Central de Ecuador como Sistema Auxiliar de Pagos para interconectar entidades financieras.

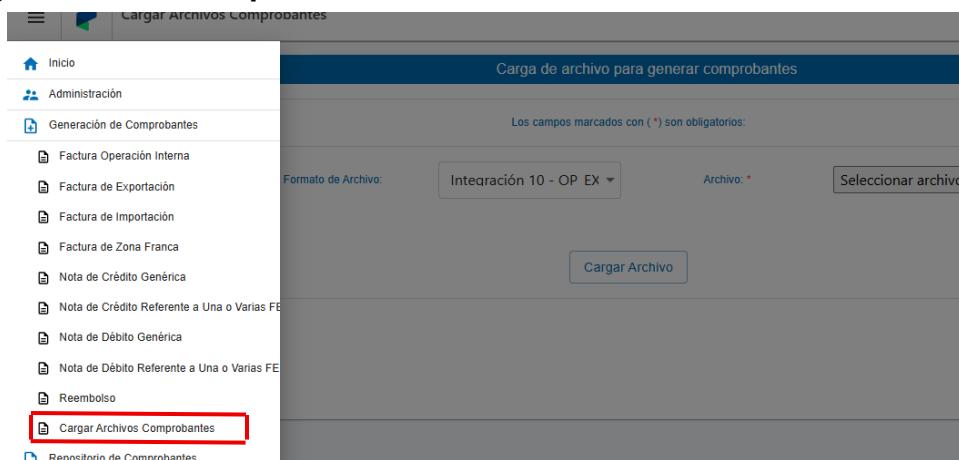
## 2 MÓDULO GENERACIÓN DE COMPROBANTES

En este documento se expondrá el proceso para la generación de comprobantes electrónicos a través de la carga de un archivo.

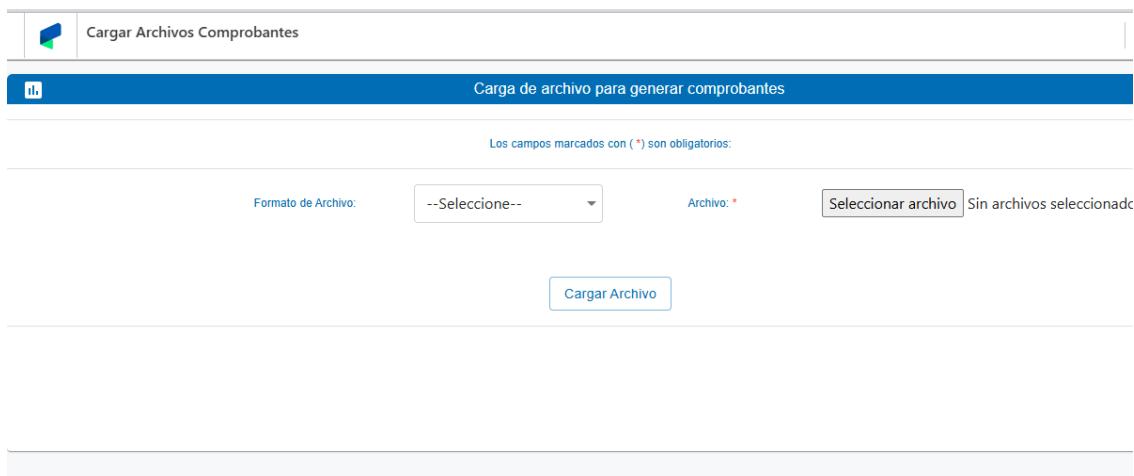
### 2.1 Factura de Operación Interna

**Nota:** Debido a políticas de seguridad los datos utilizados en los ejemplos del proceso han sido cubiertos parcialmente para evitar su mal uso.

1. En la página de inicio en la parte superior izquierda se encontrará un menú desplegable, en este seleccionar la opción de “**Generación de comprobantes**”, se desplegará el listado con las diferentes opciones, seleccionamos la opción de “**Carga Archivos Comprobantes**”.



2. El sistema nos mostrará la ventana para poder cargar el archivo, a continuación debemos seleccionar el formato del archivo el cual se indicará según corresponda, posteriormente se debe cargar el archivo el cuál contiene los comprobantes que serán procesados.



Cargar Archivos Comprobantes

Carga de archivo para generar comprobantes

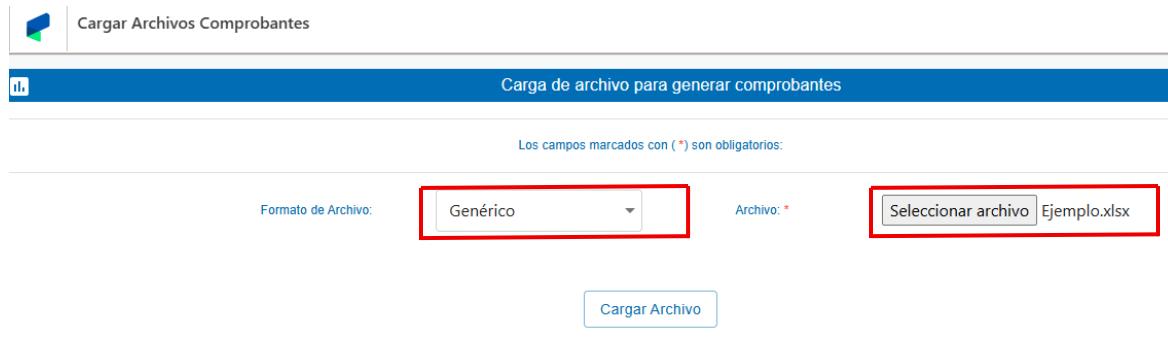
Los campos marcados con (\*) son obligatorios:

Formato de Archivo: --Seleccione-- Archivo: \*

Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados

Cargar Archivo

3. Una vez que seleccionemos los datos solicitados el sistema nos mostrará una ventana similar a esto, en donde se puede evidenciar que se selecciono los campos antes mencionados así como el nombre del archivo que fue cargado.



Cargar Archivos Comprobantes

Carga de archivo para generar comprobantes

Los campos marcados con (\*) son obligatorios:

Formato de Archivo: Genérico Archivo: \*

Seleccionar archivo Ejemplo.xlsx

Cargar Archivo

4. Finalmente damos click en el botón Cargar Archivo.



Cargar Archivos Comprobantes

Carga de archivo para generar comprobantes

Los campos marcados con (\*) son obligatorios:

Formato de Archivo: Genérico Archivo: \*

Seleccionar archivo Ejemplo.xlsx

Cargar Archivo

5. El sistema mostrará el siguiente mensaje.

